



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

- PROVINCIA DI SALERNO -

Area Servizi alla Persona

Piazza Padre Giovanni da Montecorvino – cap 84096 – tel. 0898021611 – PEC: protocollo@pec.comune.montecorvinorovella.sa.it

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

**PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO *UNA TANTUM* A FAVORE DI CITTADINI UCRAINI
IN POSSESSO O RICHIEDENTI IL PERMESSO DI PROTEZIONE TEMPORANEA**

In pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione dal 24.06.2024 al 09.07.2024

TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE RICHIESTE DI ADESIONE AL PRESENTE
AVVISO: *ore 12.00 del 09.06.2024.*

IL CAPO AREA SERVIZI ALLA PERSONA

in esecuzione della propria Determinazione n. 334 del 24/06/2024

RENDE NOTO

che è possibile presentare domanda per l'ammissione al contributo *una tantum* a favore di cittadini ucraini titolari del permesso di protezione temporanea o che abbiano fatto richiesto di permesso di protezione temporanea residenti, oppure ospitati, nel Comune di Montecorvino Rovella in possesso dei requisiti di seguito specificati nonché in subordine in favore dei cittadini Ucraini.

Art. 1 REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere al contributo i cittadini interessati devono presentare domanda nella quale dichiareranno il possesso dei seguenti requisiti di accesso:

1. cittadino ucraino titolare di permesso di soggiorno per protezione temporanea o in possesso di ricevuta di richiesta di suddetto permesso;
2. residente, oppure essere, o essere stato regolarmente ospitato nel Comune di Montecorvino Rovella dal 24/02/22 (DCM del 28/03/22);
3. non essere stato inserito, dal momento dell'arrivo in Italia, in programmi di accoglienza della rete CAS/SAI oppure in sistemazioni alberghiere finanziate con risorse pubbliche.

Art. 2 IMPORTO DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

L'importo del beneficio è così ripartito:

- € 200,00 per singolo rifugiato;
- € 400,00 per famiglie ucraine con almeno 1 figlio a carico;
- € 500,00 per famiglie ucraine con almeno 3 figli a carico.

A seguito dell'approvazione dell'elenco degli aventi diritto, sarà disposta la liquidazione mediante accredito diretto su coordinate bancarie o postali comunicati dai richiedenti in sede di istanza. A tal fine il richiedente dovrà indicare nel modello di domanda un conto corrente bancario o postale a lui intestato, riportandone gli estremi ed il codice IBAN. Non è possibile indicare un conto corrente non intestato al richiedente;

Art. 3 ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

Qualora l'ammontare complessivo delle risorse disponibili per la concessione dei contributi di cui al presente Avviso risulti inferiore all'importo totale richiesto per soddisfare tutte le istanze, l'importo del contributo sarà ridotto proporzionalmente in percentuale tra tutti gli aventi diritto.

Qualora risultassero residui, saranno ripartite tra gli aventi diritto fino ad esaurimento fondi, in misura proporzionale ai componenti del nucleo.

Art. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aventi titolo possono presentare domanda **entro le ore 12.00 del giorno 9 luglio 2024** al Comune Montecorvino Rovella utilizzando il modello *Allegato B* allegato al presente Avviso Pubblico.

È ammessa la presentazione di un'unica domanda per nucleo familiare.

La domanda di accesso al contributo, debitamente compilata e firmata, unitamente ai documenti richiesti nel modello *Allegato B* va trasmessa:

- via pec all'indirizzo protocollo@pec.comunemontecorvinorovella.sa.it;

oppure

- con consegna a mano all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Beato Giovanni da Montecorvino n. 1.

La domanda di contributo trasmessa fuori termine non sarà ammessa.

Le domande presentate prive dei requisiti e della documentazione obbligatoria saranno rigettate.

Art. 5 CONTROLLI E VERIFICHE

Tutte le dichiarazioni di cui al presente avviso, compresa la domanda di contributo, si intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso e in forma leggibile.

Ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale potrà procedere ad idonei controlli a campione e/o in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, in percentuale non inferiore al 10%.

Ferme restando le responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo risulti accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione Comunale provvederà al recupero del contributo indebitamente incassato gravato degli interessi legali, riservandosi altresì di richiedere il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 6 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI BENEFICI

L'elenco dei beneficiari, a seguito dell'istruttoria delle domande, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Montecorvino Rovella.

Il contributo riconosciuto verrà erogato direttamente al richiedente tramite bonifico bancario/postale indicato nel modello *Allegato B*.

Art. 7 INFORMAZIONI

E' possibile reperire tutte le informazioni utili per la presentazione della domanda di accesso al servizio presso l'Ufficio dei Servizi Sociale del Comune di Montecorvino Rovella oppure contattando il seguente numero: 089/8021618.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

IL CAPOAREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dott. Biagio Cipolletta